



DEKLARACJA DOSTĘPNOŚCI

**Przychodni „Na Wzgórzu”
ul. Jaworzniaków 37, 80-180 Gdańsk**



Widok budynku Przychodni „Na Wzgórzu” od strony głównej strefy wejściowej.

Data sporządzenia: sierpień 2026 r.

Osoba odpowiedzialna za koordynację aktualizacji dokumentu:
Kierownik ds. organizacji i promocji zdrowia

Dokument przygotowany do okresowego przeglądu i aktualizacji w ramach działań doskonalących dostępność i jakość obsługi pacjentów.

Cel dokumentu

Przychodnia „Na Wzgórzu” Sp. z o.o. dąży do zapewnienia osobom ze szczególnymi potrzebami możliwie samodzielnego, bezpiecznego i godnego dostępu do świadczeń zdrowotnych, informacji oraz obsługi. Dostępność placówki jest systematycznie rozwijana z uwzględnieniem potrzeb osób z niepełnosprawnością ruchową, wzroku i słuchu, osób starszych, osób z czasowymi ograniczeniami sprawności oraz innych osób wymagających dodatkowego wsparcia.

Wypożyczenie rozmieszczono w sposób pozwalający zachować drożność głównych ciągów komunikacyjnych oraz umożliwiającą poruszanie się osobom korzystającym z wózków i innych urządzeń wspomagających mobilność.

1. Informacje o Przychodni

Dane placówki

- **Przychodnia „NA WZGÓRZU” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**
- **Adres: ul. Jaworzniaków 37, 80-180 Gdańsk**
- NIP: 583 315 27 07
- REGON: 221657424
- KRS: 0000420916
- Strona internetowa: www.przychodnianawzgorzu.pl
- Facebook: oficjalny profil Przychodni „Na Wzgórzu”

Godziny otwarcia

Poniedziałek–piątek: 7:00–19:00.

Kontakt

- **Centrala telefoniczna: +48 512 844 844**
- Sprawy pacjentów i Rejestracja: kontakt@przychodnianawzgorzu.pl
- Recepty na leki stosowane przewlekłe: recepty@przychodnianawzgorzu.pl
- Sprawy administracyjne, firmy i kontrahenci: biuro@przychodnianawzgorzu.pl
- Sprawy księgowe i rozliczenia: ksiegowosc@przychodnianawzgorzu.pl
- Skargi, wnioski, uwagi i zgłoszenia dotyczące dostępności: jakosc@przychodnianawzgorzu.pl
- Inspektor Ochrony Danych: odo@przychodnianawzgorzu.pl
- Adres skrzynki e-Doręczeń: AE:PL-28442-86563-GTIFI-19

Rejestracja elektroniczna

Wybrane świadczenia można umawiać całodobowo poprzez e-Rejestrację Przychodni „Na Wzgórzu”: www.przychodnianawzgorzu.pl/erejestracja/. Aktualny zakres świadczeń możliwych do umówienia online jest publikowany na stronie Przychodni.

Pacjenci mogą również korzystać z Centralnej e-rejestracji poprzez Internetowe Konto Pacjenta (IKP) i aplikację mojejIKP, zgodnie z aktualnym zakresem świadczeń objętych systemem.

Dojazd komunikacją miejską

Najbliższy zespół przystanków autobusowych to „Jaworzniaków”. Dojście z przystanku do Przychodni wymaga przejścia odcinka pieszego około 450 m. Przystanek obsługują m.in. **linie autobusowe 115 i 262**. Ze względu na możliwość zmian tras i rozkładów przed podróżą zaleca się sprawdzenie aktualnego połączenia w ZTM Gdańsk.

Oficjalne rozkłady jazdy: ztm.gda.pl/rozklady/

2. Dostępność architektoniczna

Parking

Bezpośrednio przy budynku znajduje się parking. Dla pacjentów dostępnych jest bezpłatnie 7 miejsc parkingowych, w tym **1 oznakowane miejsce przeznaczone dla osób z niepełnosprawnościami**. Dojście od tego miejsca do wejścia głównego oraz wejścia do Poradni Dziecka Zdrowego wynosi około 17 m i prowadzi po utwardzonej nawierzchni.

Dodatkowo przy budynku znajduje się 6 odrębnych, oznakowanych miejsc przeznaczonych wyłącznie dla pracowników Przychodni.



Oznakowanie miejsca parkingowego dla osób z niepełnosprawnością oraz parkingu pracowniczego; parking pacjentów i miejsce dla osoby z niepełnosprawnością znajdują się w bezpośrednim otoczeniu budynku.

Dojście do budynku

Organizacja przestrzeni Przychodni umożliwia osobie z ograniczoną mobilnością korzystanie z podstawowych stref obsługi pacjenta na poziomie parteru. Dostępna droga obejmuje dojście od parkingu i wejścia do budynku, Rejestrację lub miejsce oczekiwania, poziome ciągi komunikacyjne prowadzące do gabinetów oraz toalety przystosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością ruchową.

Na trasie prowadzącej do pomieszczeń przeznaczonych dla pacjentów nie ma konieczności korzystania ze schodów ani komunikacji pionowej.

Wejścia i oznakowanie zewnętrzne

Przychodnia posiada odrębne, oznakowane wejścia prowadzące do poszczególnych części placówki. System oznakowania zewnętrznego obejmuje tablice z nazwą Przychodni oraz tablice kierunkowe wskazujące właściwe wejścia i przeznaczenie poszczególnych stref.

- Poradnia lekarzy rodzinnych, gabinety specjalistyczne, w tym zabiegowe i USG;
- Poradnia Dziecka Chorego;
- Poradnia Dziecka Zdrowego;
- Poradnia Położniczo-Ginekologiczna.

Wejście główne znajduje się w centralnej części budynku i prowadzi do szerokiego wiatrołapu. Z wiatrołapu pacjent może skierować się w lewo do Poradni Dziecka Chorego albo przejść prosto do głównej części Przychodni, w której znajdują się Rejestracja i gabinety lekarzy POZ.

Wejście boczne prowadzi do Poradni Dziecka Zdrowego oraz Poradni Położniczo-Ginekologicznej. Można do niego dotrzeć utwardzonym ciągiem pieszym biegnącym wzdłuż lewej strony budynku. Rozwiązanie umożliwia organizacyjne rozdzielenie ruchu pacjentów.

Przeszkłone drzwi wejściowe posiadają kontrastowe oznaczenia wizualne wskazujące przeznaczenie danej części placówki i zwiększające widoczność powierzchni szklanych.

Drzwi wejściowe zapewniają światło przejścia o szerokości 100 cm, a próg przy wejściu ma wysokość ok. 1 cm. Główne ciągi komunikacyjne wewnątrz placówki zapewniają światło przejazdu o szerokości ok. 1,72 m.



Oznakowane wejście główne do Przychodni.



Oznakowane wejście do Poradni Dziecka Zdrowego i Poradni Półożniczo-Ginekologicznej.

Dostępna droga pacjenta

Organizacja przestrzeni Przychodni umożliwia osobie z ograniczoną mobilnością korzystanie z podstawowych stref obsługi pacjenta na poziomie parteru. Dostępna droga obejmuje dojście od parkingu i wejścia do budynku, Rejestrację lub miejsce oczekiwania, poziome ciągi komunikacyjne prowadzące do gabinetów oraz toalety przystosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością ruchową. Na trasie do pomieszczeń przeznaczonych dla pacjentów nie ma konieczności korzystania ze schodów ani komunikacji pionowej.

3. Poruszanie się wewnątrz budynku

Komunikacja wewnętrzna i ciągi komunikacyjne

Wewnątrz poszczególnych stref komunikacja pomiędzy wejściem, Rejestracją lub miejscem oczekiwania, gabinetami oraz toaletami odbywa się poziomymi ciągami komunikacyjnymi. Układ przestrzeni obejmuje lokalne poszerzenia, w szczególności w obrębie Rejestracji, poczekalni i dojść do gabinetów, ułatwiające zmianę kierunku poruszania się.

Wewnątrz poszczególnych stref komunikacja pomiędzy wejściem, Rejestracją lub miejscem oczekiwania, gabinetami oraz toaletami odbywa się poziomymi ciągami komunikacyjnymi. **Główne ciągi komunikacyjne zapewniają światło przejazdu o szerokości ok. 1,7 m**, umożliwiające poruszanie się osobom korzystającym z wózków oraz innych urządzeń wspomagających mobilność.

Układ przestrzeni obejmuje również lokalne poszerzenia, w szczególności w obrębie Rejestracji, poczekalni i dojść do gabinetów, ułatwiające zmianę kierunku poruszania się.

Wypośażenie rozmieszczono w sposób pozwalający zachować drożność głównych ciągów komunikacyjnych.

Rejestracja

W 2026 r. główna Rejestracja została przebudowana z uwzględnieniem potrzeb osób z ograniczoną mobilnością. Dostępne są dwa obniżone stanowiska obsługi, do których może bezpośrednio podejść osoba poruszająca się na wózku. Rozwiązanie umożliwia bezpośredni kontakt z personelem bez konieczności korzystania z wysokiego blatu.

Standardowe stanowiska z wysokim blatem znajdują się również od strony Poradni Dziecka Chorego oraz od strony Poradni Dziecka Zdrowego i Poradni Położniczo-Ginekologicznej. Pacjent wymagający stanowiska dostosowanego może skorzystać z dwóch obniżonych stanowisk w głównej Rejestracji.



Główna Rejestracja – dwa obniżone stanowiska obsługi umożliwiające podjazd osobie poruszającej się na wózku.

Poczekalnie i miejsca oczekiwania

W poszczególnych strefach Przychodni znajdują się miejsca siedzące dla pacjentów oczekujących na świadczenia. Organizacja przestrzeni umożliwia pozostawienie miejsca dla osoby poruszającej się na wózku bez konieczności zajmowania głównego ciągu komunikacyjnego. W razie potrzeby personel może pomóc w wyborze odpowiedniego miejsca oczekiwania.

Gabinety i pomieszczenia

W placówce funkcjonują m.in. gabinety lekarskie, gabinety zabiegowe, punkt szczepień, punkt pobrań oraz inne pomieszczenia związane z udzielaniem świadczeń zdrowotnych. Drzwi prowadzące do gabinetów zapewniają światło przejścia o szerokości 90 cm.

Drzwi wyposażone są w system kontroli dostępu obsługiwany za pomocą kart wydanych personelowi; pacjent nie musi posiadać ani używać karty.

4. Toalety

W Przychodni znajdują się toalety dla pacjentów w poszczególnych strefach udzielania świadczeń. Pomieszczenia sanitarne są oznakowane czytelnymi piktogramami i kontrastowymi oznaczeniami.

Toalety dostępne dla osób z niepełnosprawnością ruchową

W placówce znajdują się dwie toalety przystosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością ruchową, w tym osób poruszających się na wózkach:

- w głównej części Przychodni – Poradni Lekarzy Rodzinnych, **naprzeciwko gabinetu nr 7;**
- w Poradni Dziecka Zdrowego, po lewej stronie od **gabinetu nr 12** – toaleta ta jest dodatkowo **wyposażona w przewijak dla niemowląt.**

W obu pomieszczeniach przewidziano przestrzeń umożliwiającą manewrowanie wózkiem oraz wyposażenie wspomagające korzystanie z urządzeń sanitarnych, w tym uchwyty. Obie toalety są dostępne bezpośrednio z ogólnodostępnych ciągów komunikacyjnych.

W toalecie naprzeciwko gabinetu nr 7 / przy Punkcie pobrania materiału biologicznego dokumentacja ma wymiary ok. 1,55 × 3,00 m oraz **przestrzeń manewrową o średnicy ok. 1,50 m**. Układ toalety przy **gabinecie nr 12** również przewiduje wydzieloną przestrzeń manewrową dla osoby korzystającej z wózka.



Przykład oznakowania toalety ogólnodostępnej.

Pozostałe toalety

- Poradnia Dziecka Chorego, przy gabinecie nr 8 – **toaleta wyposażona w przewijak dla niemowląt.**
- Poradnia Późniczo-Ginekologiczna, z wejściem od strony gabinetu nr 11 – **toaleta wyposażona dodatkowo w bidet.**

W przypadku potrzeby pomocy w odnalezieniu odpowiedniej toalety pacjent może zwrócić się do personelu Przychodni.

5. Orientacja i informacja w budynku

W Przychodni funkcjonuje ujednolicony system informacji wizualnej, którego celem jest ułatwienie pacjentom odnalezienia właściwego gabinetu i uzyskania aktualnych informacji organizacyjnych.

Stałe tablice przydrzwiowe identyfikują numer i przeznaczenie pomieszczenia. Posiadają kontrastową kolorystykę, duże numery lub piktogramy oraz czytelne oznaczenia tekstowe. Nazwy i przeznaczenie pomieszczeń są dodatkowo oznaczone alfabetem Braille’a w dolnej części tablic.



Ujednolicony system oznakowania gabinetów i pomieszczeń – kontrastowe oznaczenia, duże numery i piktogramy oraz oznaczenia w alfabecie Braille’a.



Tablica przydrzwiowa gabinetu – czytelne oznaczenie funkcji pomieszczenia oraz alfabet Braille’a.

Informacje o personelu i organizacji przyjęć

Pod stałymi tablicami przydrzwiowymi umieszczane są wymienne tabliczki informacyjne dotyczące personelu medycznego przyjmującego w danym gabinecie.

- imię i nazwisko osoby przyjmującej;
- tytuł zawodowy lub specjalizacja;
- standardowe dni i godziny przyjęć;
- informacja o możliwości zmian harmonogramu i miejscu uzyskania aktualnych informacji;
- kod QR prowadzący do ankiety badania satysfakcji pacjentów.



Przykład wymiennej tabliczki informacyjnej – dane osoby przyjmującej, standardowe godziny przyjęć i kod QR do ankiety jakości.

W wiatrołapie, bezpośrednio przy wejściu do Przychodni, znajduje się monitor informacyjny prezentujący bieżące informacje organizacyjne, w tym dotyczące personelu przyjmującego w danym dniu, godzin przyjęć oraz lokalizacji gabinetów.

6. Dostępność dla osób niewidomych i słabowidzących

W budynku zastosowano rozwiązania wspierające orientację osób niewidomych i słabowidzących. Oznaczenia pomieszczeń i gabinetów posiadają kontrastową kolorystykę, duże oznaczenia numeryczne lub piktogramy oraz czytelne oznaczenia tekstowe. Nazwy i przeznaczenie oznaczonych pomieszczeń są dodatkowo umieszczone na tablicach przydrzwiowych w alfabecie Braille’a.

Przeszklone powierzchnie drzwi wejściowych posiadają kontrastowe oznaczenia wizualne. W przypadku trudności z samodzielnym odnalezieniem właściwego miejsca pacjent może zwrócić się do personelu Rejestracji o informację i pomoc w dotarciu do właściwego gabinetu lub pomieszczenia.

W budynku nie ma obecnie planu tyflograficznego, ścieżek dotykowych ani systemu nawigacji głosowej. Z tego względu osoba niewidoma może wymagać wsparcia personelu w orientacji w przestrzeni.

7. Dostępność dla osób niesłyszących, słabosłyszących i osób z trudnościami w komunikowaniu się

- W Przychodni obecnie nie ma pętli indukcyjnej ani interkomu wspomagającego komunikację z osobami z niepełnosprawnością słuchu.
- Przychodnia nie zapewnia obecnie stacjonarnego tłumacza polskiego języka migowego (PJM) ani własnej usługi wideotłumacza PJM online.
- Personel może wspierać komunikację z osobą niesłyszącą lub słabosłyszącą przy wykorzystaniu dostępnych alternatywnych sposobów komunikowania się, w szczególności komunikacji pisemnej.
- Pacjent może przed wizytą poinformować Przychodnię o szczególnych potrzebach komunikacyjnych, co pozwala odpowiednio przygotować organizację świadczenia.

Osoby posługujące się PJM mogą skorzystać z bezpłatnego wideocztu z tłumaczem języka migowego udostępnianego przez Narodowy Fundusz Zdrowia w ramach Telefonicznej Informacji Pacjenta. Usługa służy

uzyskiwaniu informacji o systemie ochrony zdrowia i świadczeniach finansowanych przez NFZ; nie jest usługą tłumaczenia wizyty medycznej odbywającej się w Przychodni.

Informacje NFZ: www.nfz.gov.pl/kontakt/telefoniczna-informacja-pacjenta/komunikator-video-z-udzialem-tlumacza-jezyka-migowego/

8. Inne rozwiązania wspierające dostępność

Pies asystujący i pies przewodnik

Osoba z niepełnosprawnością może wejść do placówki z psem asystującym lub psem przewodnikiem na zasadach określonych w obowiązujących przepisach. Personel respektuje uprawnienia osoby korzystającej z psa asystującego i nie rozprasza zwierzęcia podczas pracy. W razie potrzeby personel może udostępnić miskę z wodą dla psa.

Wypożyczenie wspierające potrzeby pacjentów o zwiększonej masie ciała

Przychodnia dysponuje dwoma medycznymi wagami Charder MS3830 (klasa III) przeznaczonymi do pomiaru masy ciała pacjentów dorosłych, w tym pacjentów o zwiększonej masie ciała. Maksymalne obciążenie urządzeń wynosi 300 kg. Wagi posiadają dużą, antypoślizgową platformę pomiarową oraz funkcje wspierające wykonywanie pomiarów, w tym HOLD, tarowanie i automatyczne obliczanie BMI. Urządzenia posiadają aktualną legalizację.



Medyczna waga Charder MS3830 – platforma pomiarowa o maksymalnym obciążeniu 300 kg.

9. Dostępność informacyjna

Informacje dotyczące organizacji pracy Przychodni, dostępnych świadczeń, zasad rejestracji oraz sposobu korzystania z opieki są przekazywane pacjentom w kilku uzupełniających się formach.

- bezpośrednio od personelu Rejestracji podczas osobistego kontaktu;
- telefonicznie – poprzez rozmowę z personelem oraz komunikaty głosowe centrali telefonicznej;
- elektronicznie – za pośrednictwem strony internetowej i wskazanych kanałów kontaktu;
- w formie wizualnej na terenie placówki – poprzez tablice informacyjne i kierunkowe oraz oznaczenia wejść, gabinetów i pozostałych pomieszczeń;
- za pośrednictwem monitora informacyjnego przy wejściu do Przychodni.

10. Dostępność cyfrowa

Strona internetowa

Przychodnia prowadzi stronę internetową www.przychodnianawzgorzu.pl, stanowiącą jedno z podstawowych źródeł informacji dla pacjentów o organizacji placówki, dostępnych świadczeniach, rejestracji, profilaktyce i zasadach korzystania z opieki.

W 2026 r. przeprowadzono analizę dostępności cyfrowej i sposobu prezentowania informacji na stronie. Ocenie poddano w szczególności strukturę i czytelność treści, nawigację, dostępność najważniejszych informacji dla pacjenta oraz wybrane elementy odnoszące się do WCAG 2.1 na poziomie AA.

Analiza wykazała potrzebę uporządkowania i przebudowy obecnego serwisu. Przychodnia jest w trakcie przygotowywania nowej strony internetowej, a zidentyfikowane wymagania dotyczące dostępności cyfrowej zostały uwzględnione jako jeden z elementów projektowania nowego serwisu.

Po wdrożeniu nowej strony planowana jest ponowna ocena jej dostępności cyfrowej, w tym weryfikacja realizacji zaleceń wynikających z przeprowadzonej analizy.

11. Media społecznościowe

Przychodnia prowadzi oficjalny profil w serwisie Facebook jako dodatkowy kanał komunikacji i edukacji pacjentów. Publikowane są tam m.in. bieżące komunikaty organizacyjne, informacje o świadczeniach, programach profilaktycznych, szczepieniach, akcjach i wydarzeniach prozdrowotnych oraz materiały edukacyjne. Informacje w mediach społecznościowych mają charakter uzupełniający. Podstawowym źródłem uporządkowanych informacji o działalności Przychodni, zasadach korzystania ze świadczeń, rejestracji, dostępności i danych kontaktowych pozostaje strona internetowa oraz informacje dostępne na terenie budynku.

W ramach doskonalenia komunikacji cyfrowej Przychodnia dąży do zwiększania dostępności materiałów publikowanych w mediach społecznościowych, w szczególności poprzez czytelne treści tekstowe, odpowiedni kontrast grafik oraz przekazywanie najważniejszych informacji także w treści posta, a nie wyłącznie na grafice.

12. Pomoc dla osób ze szczególnymi potrzebami

Pacjent, który ze względu na niepełnosprawność, wiek, stan zdrowia, czasowe ograniczenie sprawności lub inną szczególną potrzebę wymaga wsparcia w skorzystaniu ze świadczenia, może zgłosić tę potrzebę personelowi Rejestracji. W miarę możliwości organizacyjnych sposób obsługi jest dostosowywany do indywidualnej potrzeby pacjenta, z poszanowaniem jego samodzielności, prywatności i godności. Personel może udzielić pomocy informacyjnej i organizacyjnej, w tym w dotarciu do właściwego gabinetu, toalety lub stanowiska obsługi.

13. Informacje zwrotne i zgłaszanie problemów z dostępnością

Pacjent może poinformować Przychodnię o szczególnej potrzebie związanej z korzystaniem ze świadczeń lub o napotkanej barierze w dostępności architektonicznej, cyfrowej, informacyjnej lub komunikacyjnej.

- **osobiście w Rejestracji Przychodni;**
- telefonicznie: +48 512 844 844;
- e-mailowo: jakosc@przychodnianawzgorzu.pl.

W zgłoszeniu warto wskazać rodzaj napotkanej bariery lub szczególnej potrzeby oraz – jeżeli jest to możliwe – preferowany sposób udzielenia pomocy lub zapewnienia dostępu do świadczenia.

Zgłoszenia są analizowane w ramach organizacji udzielania świadczeń oraz systemu poprawy jakości. Jeżeli pełne usunięcie bariery nie jest możliwe, Przychodnia dąży – w zakresie dostępnych możliwości – do zastosowania rozwiązania alternatywnego umożliwiającego pacjentowi skorzystanie ze świadczenia w możliwie bezpieczny i dostępny sposób.